

KIT CANDIDAT

Guide complet pour déposer votre dossier de financement

Ce kit rassemble tout ce dont vous avez besoin pour préparer votre dossier : les fiches des 6 produits de crédit, un modèle de lettre à la Directrice Générale, une trame de business plan et la check-list des pièces à fournir.

Fonds de Développement Économique de Djibouti

Angle Av. Mohamed Farah Dirir & Rue Hassan Houssein, Djibouti · +253 21 35 33 91 · directiongenerale@fded.dj

Sommaire

1. Les 6 produits de crédit du FDED
2. Conditions générales d'éligibilité
3. Modèle de lettre à la Directrice Générale
4. Trame de business plan
5. Check-list des documents à fournir
6. Processus et délais d'instruction

1. Les 6 produits de crédit du FDED

CRÉDIT INVESTISSEMENT		PME / PMI existante
MONTANT	≥ 5 000 000 FDJ	
CONDITIONS	Durée et taux selon dossier	
DESCRIPTION	Pour les PME et PMI déjà en activité qui souhaitent investir, moderniser ou s'agrandir. Hypothèque obligatoire au-delà de 8 000 000 FDJ.	
JEUNE ENTREPRENEUR		Moins de 35 ans
MONTANT	2 500 000 – 5 000 000 FDJ	
CONDITIONS	6 ans · 6% fixe	
DESCRIPTION	Destiné aux porteurs de projet de moins de 35 ans. L'incubation au Centre de Leadership et d'Entrepreneuriat (CLE) est requise.	
JEUNES DIPLÔMÉS		BAC+2 minimum
MONTANT	3 500 000 – 7 000 000 FDJ	
CONDITIONS	Durée et taux selon dossier	
DESCRIPTION	Pour les diplômés de 30 ans maximum, titulaires d'un BAC+2 minimum, sans activité professionnelle préalable.	
ENTREPRENEURIAT FÉMININ		Femmes porteuses de projet
MONTANT	2 500 000 – 5 000 000 FDJ	
CONDITIONS	5 ans · 6% fixe	
DESCRIPTION	Soutien dédié aux femmes entrepreneures. L'incubation au CLE de Djibouti est requise.	
FONDS VERT		Projets écologiques
MONTANT	2 500 000 – 5 000 000 FDJ	
CONDITIONS	5 ans · 6% fixe	
DESCRIPTION	Pour les projets à impact environnemental positif et de développement durable.	

CRÉDIT AGRICOLE		Secteur agricole
MONTANT	2 500 000 – 5 000 000 FDJ	
CONDITIONS	6 ans · 6% fixe	
DESCRIPTION	Réservé aux projets agricoles. Une expérience et des qualifications dans le domaine agricole sont obligatoires.	

2. Conditions générales d'éligibilité

Qui peut déposer un dossier ?

- Être de nationalité djiboutienne (ou remplir les conditions de résidence prévues).
- Présenter un projet économiquement viable dans un secteur prioritaire.
- Apporter une part de fonds propres (apport personnel) dans le plan de financement.
- Fournir les garanties demandées selon le montant sollicité.
- Ne pas être inscrit comme débiteur défaillant auprès du FDED ou du système bancaire.

Les garanties acceptées

- **Jusqu'à 8 000 000 FDJ** : cautionnement de plusieurs garants fonctionnaires dont la somme du tiers du salaire couvre les mensualités du prêt.
- **Au-delà de 8 000 000 FDJ** : hypothèque obligatoire en complément des garants.
- **Autres options** : cautionnement conjoint et solidaire, cautionnement de corporation.

3. Modèle de lettre à la Directrice Générale

Recopiez ce modèle sur papier libre en l'adaptant à votre situation. Les éléments entre crochets [] doivent être remplacés.

[Vos nom et prénom]

[Votre adresse]

[Téléphone] · [E-mail]

À Djibouti, le [date]

À l'attention de Madame la Directrice Générale

Fonds de Développement Économique de Djibouti (FDED)

Objet : Demande de financement — [intitulé de votre projet]

Madame la Directrice Générale,

J'ai l'honneur de solliciter auprès de votre institution un financement d'un montant de [montant en chiffres] FDJ ([montant en lettres] francs djiboutiens) dans le cadre du produit « [nom du produit de crédit] ».

Ce financement est destiné à [décrire l'objet : création / extension d'activité, acquisition d'équipements, aménagement, etc.] dans le secteur [secteur d'activité], situé à [localisation].

Le coût total de mon projet s'élève à [montant total] FDJ, dont [apport personnel] FDJ d'apport personnel. Vous trouverez ci-joint mon dossier complet comprenant le business plan, les pièces justificatives et l'ensemble des documents requis.

Je reste à votre entière disposition pour tout complément d'information et vous prie d'agréer, Madame la Directrice Générale, l'expression de ma haute considération.

[Signature]

[Nom et prénom]

4. Trame de business plan

Votre business plan doit couvrir au minimum les rubriques suivantes. Visez 8 à 15 pages, claires et chiffrées.

1. Résumé du projet (executive summary)

Présentation synthétique en une page : qui vous êtes, ce que vous voulez faire, combien vous demandez et pourquoi le projet est viable.

2. Présentation du porteur

Parcours, formation, expérience professionnelle, motivation et compétences en lien avec le projet.

3. Description de l'activité

Produits ou services proposés, secteur, localisation, mode de fonctionnement, moyens humains et matériels nécessaires.

4. Étude de marché

Clientèle cible, taille du marché, concurrence, positionnement, stratégie commerciale et de prix.

5. Plan de financement

Coût total du projet, apport personnel, montant demandé au FDED, autres financements. Détaillez les investissements (équipements, aménagement, besoin en fonds de roulement).

6. Prévisions financières sur 3 à 5 ans

Compte de résultat prévisionnel, plan de trésorerie, seuil de rentabilité. Justifiez vos hypothèses de chiffre d'affaires et de charges.

7. Impact et emplois

Nombre d'emplois créés, retombées économiques locales, impact social ou environnemental le cas échéant.

5. Check-list des documents à fournir

Cochez chaque case avant de soumettre votre dossier. Les documents marqués **(obligatoire)** sont indispensables à la recevabilité.

- ☐ **1. Business Plan + Lettre à la DG (obligatoire)**
Étude de faisabilité avec projections financières + lettre de demande.
- ☐ **2. CIN + CV + Diplôme(s) (obligatoire)**
Copie de la carte d'identité, CV à jour et diplôme le plus élevé.
- ☐ **3. Documents entreprise (selon cas)**
Registre de commerce, patente, statuts, ODIPIC, CNSS, bail, RIB (si entreprise existante).
- ☐ **4. Factures pro-forma + Liste équipements (obligatoire)**
Devis fournisseurs, contrats ou promesses de contrat, liste des équipements.
- ☐ **5. Situation fiscale + Déclarations sociales (selon cas)**
État fiscal, déclaration employeur (OPS/Inspection du Travail), facture eau/électricité.
- ☐ **6. Garanties (selon cas)**
Titres fonciers ou bulletins de salaire des garants, selon la garantie choisie.

Important : un dossier incomplet bloque l'instruction. Vérifiez que toutes les pièces obligatoires sont présentes et lisibles (PDF, JPG ou PNG · 15 Mo maximum par fichier).

6. Processus et délais d'instruction

J+1

Dépôt en ligne

Réception du dossier et envoi d'un e-mail de confirmation avec votre numéro de référence.

J+5

Recevabilité

Vérification de la complétude du dossier et accusé de recevabilité.

J+15

Instruction

Entretien avec l'équipe d'instruction et analyse économique du projet.

J+30

Décision

Passage en comité de crédit et notification de la décision finale.

Besoin d'aide pour votre dépôt ?

Notre équipe vous accompagne gratuitement · Lundi-Jeudi · 8h00-15h00

Hotline : +253 21 35 33 91 · E-mail : directiongenerale@fded.dj